

## **AUTOMOBILE CLUB FROSINONE**

### **Determinazione del Direttore n. 27 del 25.09.2022**

OGGETTO: Contratto di Manutenzione gestionale software servizio pratiche auto CIG Z89394DEFC.

#### **Il Direttore dell'Automobile Club di Frosinone**

VISTO il Nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Frosinone, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 11 del 22.09.2009;

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club d'Italia, al quale l'AC Frosinone si uniforma, che all'art. 4, ai sensi dell'art. 27 bis del citato D. Lgs 29/93, attribuisce al Direttore il potere di adottare ogni provvedimento relativo alla gestione delle risorse economico-finanziarie e di esercitare i relativi poteri di spesa, sottoscrivendo gli atti di liquidazione;

VISTO il Manuale delle procedure amministrativo-contabili del ciclo passivo dell'AC Frosinone adottato ai sensi dell'articolo 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

VISTO il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 dell'Automobile Club Frosinone, approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 7 del 29 marzo 2022;

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Frosinone n. n. 19 del 27.10.2021, con la quale è stato approvato il Budget annuale 2022;

VISTA la Determinazione del Direttore dell'Ente n. 33 del 31.12.2021, con cui è stato definito il Budget economico e di gestione 2022;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Ente, adottato, ai sensi della Legge 125/2013, dall'AC Frosinone con Delibera del Consiglio Direttivo n. 4 del 12.03.2020, valevole per il triennio 2020-2022;

CONSIDERATO che tra i servizi offerti all'utenza, l'AC Frosinone svolge l'attività di consulenza automobilistica in materia di pratiche auto ai sensi della normativa 264/91 e s.m.i., a seguito di specifica autorizzazione e licenza rilasciata a questo AC, dall'Amministrazione Provinciale di Frosinone;

CONSIDERATO che per lo svolgimento del predetto servizio, l'AC Frosinone si avvale del gestionale software fornito dalla società Dylog Italia S.p.A;

PRESO ATTO che, al fine di assicurare continuità e puntualità nell'esecuzione del servizio si rende necessario rinnovare l'affidamento in essere alla società Dylog spa

mediante stipula di un nuovo contratto per la corretta e continuativa gestione dei processi digitali in materia di pratiche auto;

RITENUTO opportuno, chiedere un nuovo preventivo alla società Dylog S.p.A., attesa la qualità del servizio offerto dalla stessa, nonché vista l'economicità dell'offerta già formulata in occasione dell'affidamento effettuato con determinazione n. 37/2016,

VISTO, al riguardo, il preventivo di spesa formulato dalla Dylog Spa, per la fornitura e l'assistenza del programma software relativo alla gestione delle pratiche auto dell'Ente, come segue:

€ 150,00 oltre IVA per n. 12 mesi dal 01.10.2022 al 30.09.2023 CDM Pratica – DigiSTA DOC – Base, comprensiva di licenza d'uso;

€ 540,00 oltre IVA per n. 12 mesi a decorrere da 1° gennaio 2023 sino al 31.12.2023 CDM Pratica Entry/W Base, comprensivo di licenza d'uso;

CONSIDERATO che l'AC ritiene l'offerta della predetta ditta conforme alle proprie specifiche richieste, pertanto, congrua e soddisfacente;

TENUTO CONTO che questo AC, al fine di poter validamente e conformemente alla normativa codicistica vigente in materia affidare il servizio di cui trattasi ad un nuovo operatore economico, si è avvalso degli strumenti di cui al Mercato Elettronico – Consip;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come implementato e modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, dalla legge n. 55/2019, di conversione, con ulteriori modificazioni di cui al D. L. n. 32/2019, dalla Legge n. 120/2020, di conversione, con modificazioni del Decreto Legge 77/2021;

VISTE le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTA la determinazione ANAC n. 5 del 6 novembre 2013 – "Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture";

DATO ATTO che l'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i, così come implementato e modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, dalla legge n. 55/2019, di conversione, con ulteriori modificazioni di cui al D. L. n. 32/2019, dalla Legge n. 120/2020, di conversione, con modificazioni del Decreto Legge 77/2021, prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento dei lavori di importo inferiore a € 150.000,00 e dei servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

RITENUTO, altresì, che il valore complessivo del presente affidamento è inferiore all'importo di euro 40.000,00 di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei

Contratti pubblici ed è, pertanto, eseguibile mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (art. 31, comma 8 e art. 36, comma 2 lettera a, D. Lgs. n. 50/2016) e s.m.i;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e del principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

RITENUTO rispondente ai principi di semplificazione, proporzionalità, tempestività ed efficacia dell'azione amministrativa, fare ricorso alle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) e ss. modifiche, per l'acquisto dei beni di interesse;

DATO ATTO che la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016 che viene selezionato, mediante criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che nella procedura di affidamento, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Bilancio 2019), per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00 (c.d. micro acquisti), le Pubbliche Amministrazioni possono, altresì, ricorrere alle tradizionali procedure, senza rivolgersi, pertanto al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO che sono stati disposti accertamenti in ordine alla sussistenza dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 della ditta, per l'affidamento di cui trattasi, mediante la seguente documentazione:

acquisizione del Documento di Regolarità Contributiva;  
verifica annotazioni Casellario Imprese – ANAC;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, che nel caso di cui alla presente fornitura risulta essere: Z89394DEFC;

DATO ATTO che la sottoscritta responsabile relativamente al presente provvedimento: non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale; non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la disponibilità di bilancio sul sotto conto n. CP 01.02.0020 "Spese per i locali";

CONSIDERATI l'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

VISTA la disponibilità di bilancio sul sotto conto CP 01.02.0028 "Servizi informatici professionali ed elaborazione dati" di cui al conto 02 "Spese per prestazioni di servizio" relativamente al Budget economico e di gestione 2022;

VISTA, altresì, la disponibilità di bilancio sul sotto conto AB 01.03.0003 "Acquisto software" di cui al conto 03 "Diritti e brevetto ed utilizzo opere dell'ingegno" relativamente al Budget economico e di gestione 2022;

#### DETERMINA

per tutte le ragioni esposte in premessa da ritenersi parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di affidare la fornitura e l'assistenza del programma software per la gestione delle pratiche automobilistiche alla società "Dylog Italia S.p.A." con sede in Torino, corso Bramante n. 53, P.IVA: 03090010012, al costo complessivo per n. 12 mesi a decorrere dal 01.10.2022 sino al 30.09.2023, al costo di € 540,00 oltre IVA;
- di rinnovare la manutenzione e licenza d'uso del modulo aggiuntivo per la corretta lavorazione digitale del "Documento Unico del Veicolo" alla medesima ditta, al costo complessivo annuale - per il periodo 01.01.2023 – 31.12.2023 – al costo di € 150,00 oltre IVA;
- di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad effettuare il pagamento dell'importo complessivo pari ad euro pari ad € 150,00 oltre IVA alla predetta ditta;
- di disporre:

che al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del documento nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente.

La spesa di € 540,00 trova copertura nel sotto conto CP 01.02.0028 “Servizi informatici professionali ed elaborazione dati” di cui al conto 02 “Spese per prestazioni di servizio” relativamente al Budget economico e di gestione 2022.

La spesa pari ad € 150,00 trova copertura nel sotto conto AB 01.03.0003 “Acquisto software” di cui al conto 03 “Diritti e brevetto ed utilizzo opere dell’ingegno” relativamente al Budget economico e di gestione degli anni 2022.

F.to IL DIRETTORE

Celestina Arduini